

Oggetto: Avviso pubblico per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi di studio, analisi ed elaborazione del modello di traffico regionale a partire da dati FCD (floating car data). CIG: Z3222AAC23

L'ASSET indice una manifestazione di interesse con avviso pubblico, ex art. 36 comma 2 let. b) del d.lgs. 50/2016, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi di studio, analisi ed elaborazione del modello di traffico regionale a partire da dati FCD (floating car data).

Si invita, a tal proposito, a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura negoziata in oggetto.

1. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Consultare il capitolato tecnico-amministrativo allegato

2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmpULIA nella sezione "Guide pratiche".

2.1. Presentazione della manifestazione di interesse tramite piattaforma EmpULIA

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici che dovranno essere previamente registrati alla piattaforma, a pena di esclusione, devono inviare, entro e non oltre le **ore 12:00 del 23/3/2018** la documentazione richiesta, tramite il Portale EmpULIA, raggiungibile attraverso il sito www.empulia.it, secondo la procedura di seguito indica.

1. Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page di EmpULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "**ACCEDI**";
3. Cliccare sulla sezione "**BANDI**";
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**BANDI PUBBLICATI**": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**", in corrispondenza della manifestazione di interesse oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione "**DOCUMENTI**";
7. Denominare la propria manifestazione di interesse;
8. Cliccare sul pulsante "**PARTECIPA**" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto);
9. Busta "**Documentazione**": inserire i documenti richiesti utilizzando il comando "Allegato";
10. **Apporre la firma digitale** sui documenti allegati che compongono la busta amministrativa;

11. Cliccare su **"INVIA"** al fine di inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

2.2.Credenziali d'accesso

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmpULIA.

2.3. Verifica della presentazione della manifestazione di interesse sul portale

E' sempre possibile verificare, direttamente tramite il Portale, il corretto invio della propria manifestazione di interesse osservando la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC COLLEGATI", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura "OFFERTE";
- e) visualizzare la propria manifestazione di interesse consultando la maschera denominata OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se la medesima è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

2.4. Assistenza per l'invio dell'offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO di EmpULIA all'indirizzo [email: helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it), ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione delle attività svolte attraverso EmPULIA, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

2.5. Partecipazione in RTI/ConSORZI

L'operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta per sé, ovvero quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.2 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato dalle altre imprese del raggruppamento/consorzio. A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti di gara in via telematica.

Nel caso RTI / Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" / "Inserisci esecutrice", per indicare i relativi dati.

La mandante / esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

La ridetta operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale.

2.6. Firma digitale

La firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) deve essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei Certificatori è accessibile all'indirizzo:

<http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firmeelettroniche/certificatori-attivi>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato e valido, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti all'uopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

2.7. Indicazioni per il corretto invio della manifestazione di interesse

Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;

Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;

Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;

Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;

La presentazione delle manifestazioni di interesse tramite la piattaforma EmpULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte.

Al fine di inviare correttamente l'offerta, e', altresì, opportuno:

Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpULIA;

Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

3. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati tra quelli che avranno risposto regolarmente all'avviso esplorativo, iscritti sul portale Empulia ed in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso. Qualora il numero degli operatori economici che abbiano regolarmente manifestato interesse alla partecipazione e dichiarati idonei risulti superiore a **5 (cinque)**, si procederà attraverso sorteggio automatico tramite piattaforma EmpULIA, per individuare i **5 (cinque)** concorrenti da invitare alla procedura negoziata.

Qualora il numero di manifestazioni pervenute, dichiarate idonee, risulti inferiore a 5(cinque) verranno invitati alla procedura negoziata gli operatori idonei che ne hanno fatto richiesta, integrati da tutti gli operatori economici iscritti nelle categorie merceologiche "351100000 - Studi di ingegneria" e 351200000 - Studi di ingegneria integrati" dell'albo fornitori di EmpULIA.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 2 e 3, del Codice, secondo i criteri che saranno individuati nella lettera invito. L'Amministrazione valuterà la congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97 del D.Lg.svo 50/2016.

5. APERTURA DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La stazione appaltante in seduta pubblica provvederà alla verifica delle manifestazioni di interesse pervenute, il giorno **27/3/2018** alle ore **10:00**.

Alla seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede di ASSET, dovrà essere comunicato mediante pec all'[indirizzo: ufficioacquisti@innova.puglia.it](mailto:ufficioacquisti@innova.puglia.it), entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con

fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso ASSET ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale di ASSET di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso di ASSET almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

6. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE", a pena di esclusione, la **domanda di partecipazione e dichiarazioni** sottoscritte con firma digitale, rilasciata nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, in ordine al **possesso dei requisiti morali** redatta utilizzando preferibilmente il modello predisposto da ASSET (Allegato 1).

Si precisa che per inserire la documentazione occorre cliccare sul pulsante 'Allegato' per caricare il documento; ogni documento - pena l'esclusione - deve essere sottoscritto con firma digitale.

7. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara e/o richieste di sopralluoghi dovranno essere formulati esclusivamente attraverso il Portale EmpULIA utilizzando l'apposita funzione "*Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*" presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre quattro giorni prima della data di scadenza della presentazione dell'offerta. Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicati sul Portale EmpULIA entro due giorni dal termine di scadenza per la ricezione delle offerte.

Riferimenti:

Responsabile del Procedimento: Ing. Roberto Palumbo

Telefono: 080- 5406452

[e-mail: r.palumbo@asset.regione.puglia.it](mailto:r.palumbo@asset.regione.puglia.it)

PEC: asset@pec.rupar.puglia.it telefono 080-4670404

8. CARATTERISTICHE PROCEDURA NEGOZIATA

8.1. Importo delle prestazioni, termini e durata contrattuale

L'importo complessivo a base d'asta stabilito per la fornitura dei servizi di cui al paragrafo precedente ammonta a **€. 26.000,00 (Euro ventiseimila/00)**, oltre IVA.

8.2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo massimo **80 punti all'offerta tecnica e 20 punti all'offerta economica** .

8.3. Requisiti di partecipazione

Il concorrente, a pena di esclusione, dalla partecipazione alla procedura negoziata non deve

trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Idoneità professionale (ex art. 83, comma 1, lett. a)): essere iscritto per attività pertinenti i servizi oggetto di appalto presso il Registro delle imprese in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016. Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), D. Lgs. n. 50/2016 tali requisiti di ordine generale, sopra indicati, dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

2. Capacità economica e finanziaria (ex art. 83, comma 1, lett. b)): aver conseguito un fatturato globale, nel biennio 2015-2016, nel settore di attività oggetto di appalto, non inferiore ad **€ 52'000,00 (euro cinquantaduemila/00)** da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Tale requisito potrà essere dimostrato mediante i bilanci corredati da una sintetica relazione illustrativa.

3. Capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lett. c):

i. aver eseguito e completato nei tre anni antecedenti la presente lettera d'invito servizi analoghi a quelli in oggetto cioè, consistenti in attività di studio, analisi ed elaborazione di modelli di traffico stradale, con generazione di matrici O-D, partendo da dati FCD (floating car data) - di importo complessivo, riferito all'intero triennio, non inferiore ad **€ 26'000,00 (euro ventiseimila/00)**. A tal riguardo il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, presentare a corredo della candidatura l'elenco dettagliato dei servizi analoghi, con l'indicazione per ciascuno degli importi liquidati, delle date di inizio ed ultimazione, dei destinatari/committenti nonché dei relativi riferimenti da poter eventualmente contattare per le necessarie verifiche. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47, comma 1 e 2, D. Lgs. n. 50/2016.

ii. garantire la fornitura dei servizi oggetto dell'appalto attraverso un proprio team di progetto composto almeno da:

- **n.1 pianificatore/progettista:** laureato in ingegneria o architettura, con esperienza almeno biennale nella elaborazione di modelli di traffico stradale;

- **n. 1 analista/modellista:** laureato in ingegneria o architettura, con esperienza almeno biennale nella elaborazione di modelli di traffico stradale;

iii. disporre o poter disporre, in caso di affidamento dell'appalto, dei dati FCD (floating car data) aventi i requisiti minimi, idoneamente certificati, richiesti dall'art. 5, commi 5 e 6, del capitolato tecnico-amministrativo;

8.4. Durata dei servizi

I servizi dovranno essere completati con la consegna di quanto richiesto dall'art 3 del presente capitolato, entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di affidamento.

Eventuali proroghe non determinate da cause dell'appaltatore, potranno essere concesse ove l'Agenzia ne riconosca la congruità e la necessità, comunque, purché la richiesta sia formulata in forma scritta entro la data fissata per l'ultimazione dei servizi.

8.5. Penalità

In caso di mancato rispetto dei termini di espletamento del servizio affidati e/o per il ritardato od inefficace adempimento delle obbligazioni assunte, la penale è fissata nella misura giornaliera dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al 10% del valore contrattuale.

Oltre alle penali di cui al punto precedente, l'Appaltatore risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Agenzia.

9. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori economici individuati ai sensi dell'art. 3 saranno invitati per la procedura negoziata con apposita lettera di invito a mezzo della piattaforma di EmPulia unitamente ai documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs.vo 50/2016, l'Operatore Economico invitato individualmente alla gara – in seguito all'invito a parteciparvi che abbia ricevuto – avrà la facoltà di presentare l'offerta per se o quale mandatario di operatori riuniti.

16. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione e per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto al concorrente di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della D.LGS n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

17. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera invito e negli allegati.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

Documento firmato digitalmente dal
Commissario Straordinario dell'ASSET

(Ing. Raffaele Sannicandro)

Allegati:

Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione e dichiarazioni

Allegato 2 - Capitolato tecnico-amministrativo